



**SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

NOMBRE DEL COMISIONADO:

C. JAIRO MANUEL LEYVA VÁSQUEZ

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN:

SF/CIAC/0195/2025

OBJETO DE LA COMISIÓN:

VERIFICAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA "SIGMA" Y EL DESEMPEÑO

POR PARTE DE LAS OFICINAS.

LUGAR DE COMISIÓN:

REGIÓN DE LA COSTA (SANTA CATARINA JUQUILA, RIO GRANDE)

FECHA DE COMISIÓN:

DEL 29 AL 31 DE JULIO DE 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 29 DE JULIO

- PARTIENDO DE CIUDAD JUDICIAL SE OPTO POR TOMAR LA CARRETERA LIBRE (VÍA SOLA DE VEGA) CUYO DESTINO ES SANTA CATARINA JUQUILA, DERIVADO QUE LA AUTOPISTA A LA COSTA PRESENTA SERIOS DESLAVES Y RETENES POR MANTENIMIENTO DURANTE EL TRAYECTO, GENERARIA RETRASO PARA LLEGAR AL MOMENTO EN QUE SE ABRE LA OFICINA.
- AL LLEGAR AL MÓDULO DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE DE SANTA CATARINA JUQUILA, ME DIRIGÍ CON LA ENCARGADA DEL MAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- JUNTO CON LA RESPONSABLE DEL MÓDULO SE LE EXPUSO EL OBJETIVO DE INSPECCIÓN DEL INMUEBLE CON LA FINALIDAD DE PRESERVAR LA SEGURIDAD DE TODO EL PERSONAL.
- UNA VEZ EXPUESTO EL PLANTEAMIENTO, SE CONCRETO REUNIÓN AL DÍA SIGUIENTE CON LOS RESPONSABLES DEL INMUEBLE Y CON LAS AUTORIDADES LOCALES PARA DETERMINAR MEJORAS.
- AL TÉRMINO DE LOS PRIMEROS ACUERDOS ME RETIRE DE LA OFICINA RENTÍSTICA PARA PERNOCTAR EN DICHA POBLACIÓN (HOSPEDANDOME EN UN HOTEL LOCAL) Y PODER CONTINUAR AL DÍA SIGUIENTE CON LOS TRABAJOS.

DÍA 30 DE JULIO

- AL EFECTUARSE LA APERTURA Y LA ATENCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES ME REPORTE CON LA RESPONSABLE DEL MÓDULO DE ATENCIÓN PARA RETOMAR LA AGENDA DEL DÍA:
- PREVIENDO LA CONTINUIDAD DE LAS ACTIVIDADES, SE EFECTUO LA CARGA DE COMBUSTIBLE EN LA GASOLINERA, DENOMINADA "DEL CARMEN COMBUSTIBLES Y SERVICIOS DE JUQUILA".
- EN ATENCIÓN QUE EL INMUEBLE PERTENECE AL MUNICIPIO, NOS ACOMPAÑO PERSONAL DE PATRIMONIO MUNICIPAL Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES MUNICIPALES, CON LA INTENCIÓN DE FORTALECER EL RECORRIDO EN EL INMUEBLE Y VALORAR LAS CONDICIONES DEL MISMO.
- VERIFICADO EL ESPACIO NOS REUNIMOS CON DICHS REPRESENTANTES MUNICIPALES PARA VALIDAR LAS OBSERVACIONES Y PROGRAMAR NUEVA VISITA.
- AL TÉRMINO DE LA ACTIVIDAD ENCOMENDADA, LE SOLICITE A LA ENCARGADA DEL MAC ME SELLARA Y FIRMARA MI ORDEN DE COMISIÓN, AGRADECIENDO ANTICIPADAMENTE LA EMPATIA Y SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS,
- TERMINADA LA JORNADA LABORAL ME RETIRE DE LAS INSTALACIONES, PERNOCTANDO EN DICHA POBLACIÓN (HOSPEDANDOME EN UN HOTEL LOCAL).

DÍA 31 DE JULIO

- SALÍ MUY TEMPRANO DE LA POBLACIÓN DE SANTA CATARINA JUQUILA CON DIRECCIÓN A LA AGENCIA DE RIO GRANDE, PERTENECIENTE AL MUNICIPIO DE TUTUTEPEC.
- LA OFICINA SE ENCUENTRA EN LOS PORTALES DE DICHA AGENCIA MUNICIPAL, CONSIDERANDO LLEGAR AL MOMENTO EN QUE ABREN EL MÓDULO DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE, ME DIRIGÍ CON LA ENCARGADA DEL MAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- SE LE EXPUSO A LA RESPONSABLE DEL MAC QUE EL OBJETIVO DE LA SUPERVISIÓN ES EFECTUAR LA INSPECCIÓN DEL INMUEBLE CON LA FINALIDAD DE PRESERVAR LA SEGURIDAD DE TODO EL PERSONAL.
- UNA VEZ EXPUESTO EL PLANTEAMIENTO, SE CONCRETO EN ESE MOMENTO LA REUNIÓN CON LOS RESPONSABLES DEL INMUEBLE Y CON LAS AUTORIDADES LOCALES PARA DETERMINAR MEJORAS.
- AGRACÉ LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LA RESPONSABLE DE LA OFICINA RENTÍSTICA, LE SOLICITE SELLO Y FIRMA EN MI ORDEN DE COMISIÓN Y CON ELLO EFCTUE EL RETORNO A CIUDAD JUDICIAL.

ELABORÓ

C. JAIRO MANUEL LEYVA VÁSQUEZ
COMISIONADO

AUTORIZÓ

Coord. de Centros
LIC. MIGUEL ÁNGEL MÉNDEZ ARGUELLES
COORDINADOR DE CENTROS INTEGRALES DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca

Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial

"General Porfirio Díaz, Soldado de la Patria" Edificio "D" Saúl Martínez

Avenida Gerardo Pandal Graff #1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, C.P. 71257

Teléfono: 951 5016900